



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



# شیوه نگارش مقاله





## فهرست مطالب

- انواع مرسوم گزارش های دانشگاهی
- انواع مقاله
- اقدامات قبل از ارائه یک مقاله
- محتوای معمول یک مقاله
- ساختار یک مقاله برای ارسال
- مراحل ارسال مقاله
- مراحل داوری، پذیرش و چاپ مقاله
- نکات تکمیلی

# انواع مرسوم گزارش های دانشگاهی



- گزارش پروژه (تکلیف) درسی
- گزارش پروژه پایان تحصیل (و قبل از آن، پیشنهادیه مربوطه)
- گزارش آزمایشگاه
- گزارش کارآموزی
- گزارش بازدید تخصصی
- گزارش پروژه غیر درسی (و قبل از آن، پیشنهادیه مربوطه)
- رزومه (گزارش اطلاعات فردی، سوابق تحصیلی، ...)
- صورت جلسه (گزارش تصمیمات و توافقات یک جلسه)
- مقاله



## انواع مقاله

■ مقاله کنفرانسی (Conference Paper)

■ مقاله مجلات (Journal Paper)

• مقاله علمی - پژوهشی

(۱) مقاله نمایه شده در ISI (Institute for Scientific Information)

(۲) مقاله نمایه شده در ISC (Islamic World Science Citation Center)

• مقاله علمی - مروری

• مقاله علمی - ترویجی

✓ برای نکات تکمیلی به فایل ضمیمه مراجعه شود.



✓ تمرکز این بخش از درس بر نگارش یک مقاله علمی - پژوهشی است.

✓ نکات ارائه شده مربوط به مقالات مهندسی است. امکان تفاوت روش ها و قواعد در

تخصص های دیگر (یا بعضاً رشته های مختلف مهندسی) وجود دارد.



## قبل از ارائه یک مقاله

### ۱) مطالعات عمیق در خصوص تحقیقات مشابه انجام داده باشید.

۱-۱) آیا به اندازه کافی برای نیاز به این تحقیق دلیل دارید؟

۱-۲) آیا به اندازه کافی نتایج جدید برای ارائه دارید؟

۱-۳) چه استدلالی برای برتری این مقاله بر موارد مشابه دارید؟

### ۲) مجله مناسب را انتخاب کنید.

۲-۱) زمینه های تحقیقاتی مندرج در سایت مجله با موضوع مقاله همخوانی داشته باشد.

۲-۲) مرور مقالات اخیر مجله نشان دهنده تناسب موضوع مقاله با مجله دارد.

۲-۳) از مراجع مقاله خودتان می توانید برای مجله (یا کنفرانس) مناسب ایده بگیرید.



## قبل از ارائه یک مقاله (ادامه)

### ۳) شیوه نگارش مورد نظر مجله را رعایت کنید.

۱-۳) عموماً در خصوص محتوا و ساختار، جزئیات نگارش (فونت، فاصله خطوط و ...)، کیفیت شکل ها، نحوه مرجع دهی و ... قواعد مورد نظر ناشر مشخص است. این قواعد عموماً در وب سایت مجله با عناوینی نظیر:

- راهنمای نویسندگان (Guide for Authors)

- ارسال مقاله (Article Submission)

موجود هستند. تمامی این قواعد را به دقت مطالعه و رعایت کنید.

۲-۳) معمولاً قواعد هم برای تایپ با Word و هم برای تایپ با Latex ارائه می شوند.

در این درس تمرکز بر Word است.



### Online Submission

Authors should submit their manuscripts online. Electronic submission substantially reduces the editorial processing and reviewing times and shortens overall publication times. Please follow the hyperlink "Submit online" on the right and upload all of your manuscript files following the instructions given on the screen.

Specific remarks

Title page

Text

Scientific style

References

Tables

Artwork and Illustrations Guidelines

Electronic Supplementary Material

Conflict of interest

After acceptance

Science Citation Index Expanded (SciSearch), SCOPUS, INSPEC, Google Scholar, EBSCO, CSA, ProQuest, Academic OneFile, Academic Search, Cabell's, Current Abstracts, Current Contents/Engineering, Computing and Technology, Earthquake Engineering Abstracts, EI-Compendex, Engineered Materials Abstracts, Ergonomics Abstracts, Gale, Journal Citation Reports/Science Edition, OCLC, SCImago, Summon by Serial Solutions

### SERVICES FOR THE JOURNAL

[Contacts](#)[Product Flyer](#)[Order back issues](#)[Article Reprints](#)[Bulk Orders](#)

### ALERTS FOR THIS JOURNAL

Get the table of contents of every new issue published in [The International Journal of Advanced Manufacturing Technology](#).

Your E-Mail Address

Please send me information on new Springer publications in [Industrial and Production Engineering](#).

### ADDITIONAL INFORMATION

[How to sign up for ToC alerts](#)



Journals Publications - Windows Internet Explorer

http://journaltool.asme.org/Content/SubmitPaper.cfm

File Edit View Favorites Tools Help

Journal Tool

Home About Journals Author Center Help Login Submissions

Journal of

- Applied Mechanics Reviews
- Applied Mechanics
- Biomechanical Engineering
- Computational and Nonlinear Dynamics
- Computing and Information Science in Engineering
- Dynamic Systems, Measurement and Control
- Electronic Packaging
- Energy Resources Technology
- Engineering for Gas Turbines and Power
- Engineering Materials and Technology
- Fluids Engineering
- Fuel Cell Science and Technology
- Heat Transfer
- Manufacturing Science and Engineering
- Mechanical Design
- Mechanisms and Robotics

Submissions

To submit material to an ASME journal, you must first choose the type of paper being submitted and select a journal name ( 26 journals are accepting digital submissions at this time). You can then proceed to submit your materials, which involves three easy steps. Please complete each step in order.

Research Paper to Tribology

**Step #1: Create an account for corresponding author.**  
Provide information on the corresponding author and create a user profile.

Email:   
Password:

**Step #2: Submit research paper.**  
Provide proposed paper title, abstract and upload file.

**Step #3: Add authors.**  
Provide information on lead author and co-authors. An e-mail address must be provided for each author.

[Forgot your password?](#)

Questions? [Click here](#) to contact the individual Journal Editors. You may also contact us at [journals@asme.org](mailto:journals@asme.org)

start Journals Publications ... روشهای تحقیق و مس... Microsoft PowerPoint ... EN Desktop 10:46



Journals Publications - Windows Internet Explorer

http://journaltool.asme.org/Content/SubmitPaper.cfm

File Edit View Favorites Tools Help

GO TO ASME.ORG HOME >

## Journal Tool

Home About Journals Author Center Help Login Submissions

**Journal of**

- Applied Mechanics Reviews
- Applied Mechanics
- Biomechanical Engineering
- Computational and Nonlinear Dynamics
- Computing and Information Science in Engineering
- Dynamic Systems, Measurement and Control
- Electronic Packaging
- Energy Resources Technology
- Engineering for Gas Turbines and Power
- Engineering Materials and Technology
- Fluids Engineering
- Fuel Cell Science and Technology
- Heat Transfer
- Manufacturing Science and Engineering
- Mechanical Design
- Mechanisms and Robotics

**Submissions**

To submit material to an ASME journal, you must first choose the type of paper being submitted and select a journal name ( 26 journals are accepting digital submissions at this time). You can then proceed to submit your materials, which involves three easy steps. Please complete each step in order.

Research Paper to Tribology

Research Paper

Technical Brief

Design Innovation Paper

Discussion

Closure

Editorial

Guest Editorial

Book Review

Technology Review

Announcement

Errata

Other

Email:

Password:  Login

**Forgot your password?**

Proceed to Step 1

Questions? [Click here](#) to contact the individual Journal Editors. You may also contact us at [journals@asme.org](mailto:journals@asme.org)

start Journals Publications ... Microsoft PowerPoint ... Desktop 10:47





## محتوای معمول یک مقاله

- (۱) مطالبی که نویسندگان تهیه کرده و ارسال می نمایند.
- (۲) مطالبی که هنگام ارسال مقاله، به خواسته ناشر، توسط نویسندگان مشخص می شوند و ناشر آن ها را در متن نهایی مقاله قرار می دهد. (در صورت نیاز)
- (۳) مطالبی که ناشر در متن نهایی هنگام چاپ اضافه می نماید.



## ساختار معمول یک مقاله برای ارسال

- عنوان (Title)
- نام نویسندگان و نویسنده مسئول (Corresponding Author)
- آدرس هر یک از نویسندگان (Affiliation or Attribution)
- چکیده (Abstract)
- کلمات کلیدی (در صورت نیاز) (Key Words)
- لیست نمادها (در صورت نیاز) (Nomenclature)
- مقدمه (Introduction)
- روش کار (مدل سازی، آزمایشات، استخراج روابط، ...) (Body Text)



## ساختار معمول یک مقاله برای ارسال (ادامه)

- نتایج و تحلیل آن ها (Results and Discussion)
- جمع‌بندی (نتیجه‌گیری نهایی) (Conclusion)
- تشکر و قدردانی (در صورت نیاز) (Acknowledgements)
- مراجع (References)
- پیوست (در صورت نیاز) (Appendix)



## عنوان

- به طور مختصر و دقیق، گویای موضوع و محتوای مقاله باشد.
- از اصطلاحات و حروف اختصاری نامتعارف استفاده نکنید.
- از عدم وجود عنوان همانند در مقاله های قبلی اطمینان حاصل شود.
- ☑ توجه داشته باشید که تحقیقات در ارتباط با موضوع مقاله شما در آینده ادامه خواهد داشت. بنابراین عناوینی مثل «یک روش جدید» یا «یک طرح ایده آل»، انتخاب نکنید!
- ☑ توجه داشته باشید که پژوهشگران ابتدا بر اساس عنوان، به یک مقاله توجه نشان می دهند.



## بررسی رفتار یک خودروی سواری چهار چرخ

■ یک خودروی سواری عادی چهار چرخ است. اگر حالت خاصی غیر از این بود باید ذکر می شد.

■ «رفتار» یک کلمه کلی است و مشخص نمی کند چه نوع رفتاری منظور نویسنده است.

عنوان بهتر:

بررسی رفتار ارتعاشی یک خودروی سواری

یا

بررسی ارتعاشات یک خودروی سواری





## مثال (ادامه)

این عنوان هنوز جای دقیق تر شدن دارد.

- ارتعاشات مختلفی در یک خودرو می تواند مطرح شود: ارتعاشات طولی، عرضی، پیچشی و ...

- ارتعاشات تحت چه شرایطی بررسی شده است؟ جاده مستقیم، پیچ دار یا شیب دار، جاده هموار یا ناهموار؟

- این بررسی به چه نحو انجام شده است؟ مدل سازی صورت گرفته یا به صورت تجربی (آزمایشگاهی) انجام شده است؟

عنوان بهتر:

**مدل سازی ارتعاشات عرضی یک خودروی سواری در جاده هموار**

**مستقیم**



## مثال (ادامه)

این عنوان هنوز جای دقیق تر شدن و ارائه جزئیات تخصصی تر دارد. منتها تا همین جا بسنده می کنیم.

برخی جزئیات غیرضروری و اضافه که می توان به این عنوان افزود:

- ... **و حل عددی معادلات به روش تفاضل محدود** (مگر آنکه به دلیلی ترجیح می دهید بر این موضوع تأکید کنید).

- ... **و استخراج منحنی های مربوطه توسط نرم افزار MATLAB** (مگر آنکه به دلیلی ترجیح می دهید بر این موضوع تأکید کنید).



## نویسندگان و نویسندگان مسئول

■ تمام افرادی که در انجام تحقیق، نگارش یا ویرایش مقاله نقش داشته اند در لیست نویسندگان قرار می گیرند.

✓ مرسوم است اگر نقش یک فرد کمتر از حدود ۱۵٪ باشد، تنها از وی تقدیر و تشکر به عمل آید. (توضیح بیشتر در بخش های بعدی خواهد آمد.)

■ در انواع پژوهش ها و نیز حوزه های تخصصی مختلف، قاعده حاکم بر ترتیب نام نویسندگان تفاوت هایی دارد. در پروژه های دانشگاهی که توسط دانشجو تحت راهنمایی استاد راهنما انجام می شود، دو الگویی که می توان به طور نمونه ذکر کرد عبارتند از:

- استاد راهنما اولین نویسنده است.

- نگارنده متن مقاله، اولین نویسنده است. اگر دانشجو نگارش مقاله را بر عهده

گرفت، استاد راهنما نویسنده دوم می باشد.



## نویسندگان و نویسندگان مسئول (ادامه)

■ اگر چند پروژه دانشگاهی در ارتباط با هم توسط چند دانشجو انجام شود و مقالاتی از آن ها استخراج شود، انتظار می رود هر یک از دانشجویان بیشترین مشارکت را در هر یک از مقاله ها داشته باشد. در این صورت، دو الگوی نمونه قبلی همچنان برای دانشجوی اصلی و استاد راهنما برقرار هستند. حضور سایر افراد تیم تحقیقاتی در لیست نویسندگان، بر اساس میزان مشارکت در انجام تحقیق، نگارش یا ویرایش مقاله به تشخیص استاد راهنما است.

☑ در هر حال، تشخیص حضور افراد در لیست نویسندگان یک مقاله و ترتیب نام آن ها بر عهده استاد راهنما (یا مدیر هر گونه پروژه تحقیقاتی) است.



## نویسندگان و نویسنده مسئول (ادامه)

✓ هیچ یک از اعضای یک تیم تحقیقاتی مجاز نیست دستاوردهای کار گروهی آن تیم را شخصاً یا با حضور افرادی بدون موافقت استاد راهنما (مدیر پروژه) در همان زمان یا حتی در آینده به هر شکل ارائه یا چاپ نماید.

■ عموماً نحوه نگارش نام کامل نویسندگان (ترتیب نام و نام خانودگی، ارائه کامل یا حرف اول نام ها و ...) توسط ناشر انتخاب می شود. البته به هنگام ارسال یک مقاله، نام کامل تمامی نویسندگان وارد می شود.

✓ یک شکل واحد برای نام و نام خانوادگی خود داشته باشید.

■ نویسنده مسئول، مقاله را ارسال کرده و تمامی مراحل پیگیری های مربوطه تا چاپ نهایی مقاله را بر عهده خواهد داشت. همچنین، سؤالات خوانندگان مقاله ابتدا به نویسنده مسئول منعکس می گردد.



## نویسندگان و نویسندگان مسئول (ادامه)

- برخی مجلات و ناشران تأکید دارند که نویسندگان مسئول حتماً یک شخص دانشگاهی بوده و عضو ثابت یک دانشگاه یا مؤسسه علمی - تحقیقاتی باشد.
- ☑ مسئولیت محتوای یک مقاله با تمامی نویسندگان آن است؛ نه فقط نویسندگان مسئول!



## آدرس نویسندگان

■ آدرس پستی کامل دانشگاه یا مؤسسه ای که هر یک از نویسندگان عضو آن بوده و با حمایت مالی یا معنوی آن جا تحقیق مربوط به مقاله را انجام داده اند باید آورده شود.

■ عموماً نحوه نگارش آدرس نویسندگان و نویسنده مسئول (به صورت زیرنویس یا پس از ارائه نام نویسندگان، ارائه آدرس e-mail نویسندگان و ...) توسط ناشر انتخاب می شود. البته به هنگام ارسال یک مقاله، تمامی مشخصات تماس نویسندگان وارد می شود.

☑ آدرس e-mail نیز باید آکادمیک و وابسته به آن دانشگاه یا مؤسسه باشد. تنها موقعی آدرس های عمومی (مثل Yahoo) ارائه می شود که آدرس دیگری موجود نباشد.

☑ یک نویسنده می تواند خود را به بیش از یک مؤسسه انتساب دهد.



# آدرس پستی دانشکده مهندسی مکانیک دانشگاه صنعتی اصفهان

دانشکده مهندسی مکانیک، دانشگاه صنعتی اصفهان، کدپستی ۸۴۱۵۶-۸۳۱۱۱

Department of Mechanical Engineering, Isfahan

University of Technology, Isfahan, 84156-83111, Iran

✓ آدرس پستی کامل هر مؤسسه ای باید دقیقاً همانند آنچه باشد که توسط آن مؤسسه  
تعریف شده است.

✓ هیچ یک از اعضای یک تیم تحقیقاتی مجاز نیست دستاوردهای پژوهشی که با  
حمایت مالی یا معنوی یک دانشگاه یا مؤسسه انجام شده است را بدون ذکر نام آن دانشگاه  
یا مؤسسه در همان زمان یا حتی در آینده به هر شکل ارائه یا چاپ نماید.





## چکیده

■ چکیده، در حالت کلی، **یک پاراگراف** شامل ۴ بخش اصلی است:

- (۱) تعریف مسأله و اهمیت موضوع
- (۲) روش ارائه شده
- (۳) نوع نتایج به دست آمده
- (۴) دستاوردها و نحوه اعتبار سنجی نتایج

■ چکیده عموماً بین ۱۵۰ تا ۲۰۰ کلمه بوده و بیش از ۲۵۰ کلمه نباشد.

■ بدون نیاز به مطالعه متن مقاله باید محتوای چکیده قابل فهم باشد.

■ حتی الامکان از کلمات کلیدی در متن چکیده استفاده نمایید.

■ هیچ معادله یا مطلبی از این نوع در متن چکیده ذکر نشود.

■ در متن چکیده به هیچ مرجعی اشاره نشود.



## چکیده (ادامه)

از توضیحات و جزئیات بیش از حد مبسوط استفاده نکنید.

مطالبی که در متن اصلی وجود ندارند را در چکیده ارائه ندهید!

☑ توجه داشته باشید که حتی برای مقاله هایی که متن کامل آن ها در دسترس نیست، عموماً چکیده قابل نمایش برای عموم است. بنابراین پس از عنوان، چکیده است که قبل از متن کامل مقاله، گویای محتوا و دستاوردهای یک مقاله برای عموم است و آن ها را به انتخاب یا انصراف از مطالعه متن کامل یک مقاله سوق می دهد.

☑ توصیه می شود چکیده را به عنوان آخرین بخش از آماده سازی مقاله در نظر

بگیرید!



## کلمات کلیدی

عموماً حد کثر ۴ الی ۵ کلمه هستند که مربوط به موارد زیر باشند:

(۱) موضوع (۲) روش کار (۳) نتایج حاصله

نتایج جستجوهای دیگران در ارتباط نزدیک با کلمات کلیدی می باشد.



## لیست نمادها

■ ابتدا نمادهای انگلیسی و سپس نمادهای یونانی معرفی می گردند.

■ تعاریف به صورت جامع و مانع باشند.

■ ارائه لیست نمادها الزاماً به مفهوم عدم نیاز به تعریف پارامترها در خلال متن نیست!



شامل ۳ بخش اصلی:

## (۱) تعریف مسأله و اهمیت موضوع (در حد یک پاراگراف)

(۱-۱) مسأله، کاربردها، چالش های متعارف و مباحث مرتبط با محتوای بعدی مقاله ذکر گردند.

(۱-۱) مطالب تنها در حد لزوم توضیح داده شوند. (حالت تدریس نداشته باشد!)

## (۲) معرفی پژوهش های قبلی (در پاراگراف های جداگانه)

(۱-۲) ترتیب زمانی و روند تکمیل تحقیقات را مد نظر داشته باشید. (ذکر ابتدایی

ترین ایده ها، شاخص ترین نظریه ها و ... بسته به موضوع مقاله)

(۲-۲) توجه به میزان پیشرفت موضوع پژوهش در زمان انتشار مقاله داشته باشید.



## مقدمه (ادامه)

۲-۳) عموماً بهتر است هرچه به انتهای مقدمه نزدیک می شوید وارد حیطه محدودتری از تحقیقات شوید.

۲-۴) حتماً به جدیدترین پژوهش ها (مربوط به ۵ سال اخیر) و شاخص ترین مقالات قبلی نیز بپردازید.

۲-۵) تمرکز بر تحقیقاتی داشته باشید که ارتباط با موضوع مقاله داشته و قصد نقد آن ها را دارید. (قرار نیست تاریخچه کامل موضوع را مکتوب کنید!)

۲-۶) کلی گویی مثل ذکر ”برخی روش ها“ یا ”برخی افراد“ نکنید!

۲-۷) در مورد معرفی نزدیک ترین تحقیقات، تنها به ذکر مراجع مربوطه اکتفا نکنید. در حد لزوم روش های قبلی را تشریح کنید و با ظرافت، نقایص آن ها مطرح نمایید.



## مقدمه (ادامه)

۲-۸) نقد پژوهش های قبلی را مچ گیری تلقی نکنید!

۲-۹) مرور پژوهش های قبلی را طوری جهت گیری نمایید که احساس نیاز به این مقاله توجیه شود.

۲-۱۰) همچنان (مگر در موارد بسیار استثنایی) وارد فرمولاسیون و جزئیات تئوریک نشوید.

۲-۱۱) تعداد مراجع در حد ۱۵ عدد (برای مقاله هایی که مروری نیستند) مناسب است. توجه داشته باشید امکان دارد بعد از مقدمه نیز احتیاج به ذکر مراجع دیگری داشته باشید.

۲-۱۲) اگر قبلاً مقالاتی در این زمینه داشته اید، آن ها را ذکر کنید. ولی بیشتر بر مقالات دیگران تمرکز کنید؛ مگر آن که این مقاله توسعه تحقیقات قبلی خودتان است.



### ۳) نتایج به دست آمده (آخرین پاراگراف)

۱-۳) با تمهیداتی که قبلاً دیدید روش کار، نتایج حاصله، دستاوردهای این مقاله و نحوه حصول اطمینان از صحت نتایج را در یک پاراگراف مجزا بیان کنید.

۲-۳) رویکرد ارائه یک تحقیق بدون نقص که قرار است پاسخ تمامی مجهولات را بدهد نداشته باشید. هر مقاله، تنها یک گام به جلو در جهت پیشرفت یک حوزه تخصصی است. بزرگنمایی نکنید!

۳-۳) در برخی از مجلات (به ندرت) لازم است در انتها ساختار ادامه متن را معرفی نمایید. می توانید در آخرین پاراگراف این مورد را نیز منظور نمایید.





## روش کار و پیوست

- متن اصلی باید کاملاً گویا باشد و اطلاعات مهم به راحتی قابل تشخیص باشند.
- در صورت نیاز برای مطالب بخش بندی منظور شود. (استخراج روابط، فرضیات مورد نظر، آزمایش ها، نحوه حصول یا پردازش نتایج و ...)
- با توجه به محدودیت حجم مقاله، تنها مطالبی که روش کار، فرضیات اساسی و تفاوت ها با تحقیقات قبلی را صراحتاً بیان نمایند ارائه شوند. مطالبی که حذف آن ها باعث اخلاص در پیوستگی مطالب نشود به پیوست منتقل شوند.
- حتماً روش حل معادلات یا نحوه تدوین نتایج تشریح شود. (می توان یک فلوجارت برای نمایش روند کار ارائه داد.)



## نتایج و تحلیل آن ها

در استفاده از هر گونه رابطه، فرضیه، شکل، جدول و سایر اطلاعاتی که مربوط به سایر محققان است ارجاع به مراجع مربوطه الزامی است.

هر شکل یا گراف باید با کیفیت، وضوح و اندازه مناسب تهیه شود. راهنمای نمادها (Legend) عموماً الزامی است.

یک شکل می تواند شامل چند بخش باشد که با "الف"، "ب"، ... مجزا شده باشند.

عنوان شکل ها و جداول، بدون نیاز به مراجعه به متن، گویای اطلاعات کافی از مسأله مورد بررسی نظیر شرایط اولیه، کمیت های محورهای مختصات و ... باشد.

توجه شود معمولاً متن مقاله به صورت رنگی چاپ نخواهد شد. بنابراین به جای

تفاوت در رنگ ها از تفاوت در ضخامت و نوع خطوط یا نمادها استفاده شود.



# نمونه ای از اشکال در متن مقاله

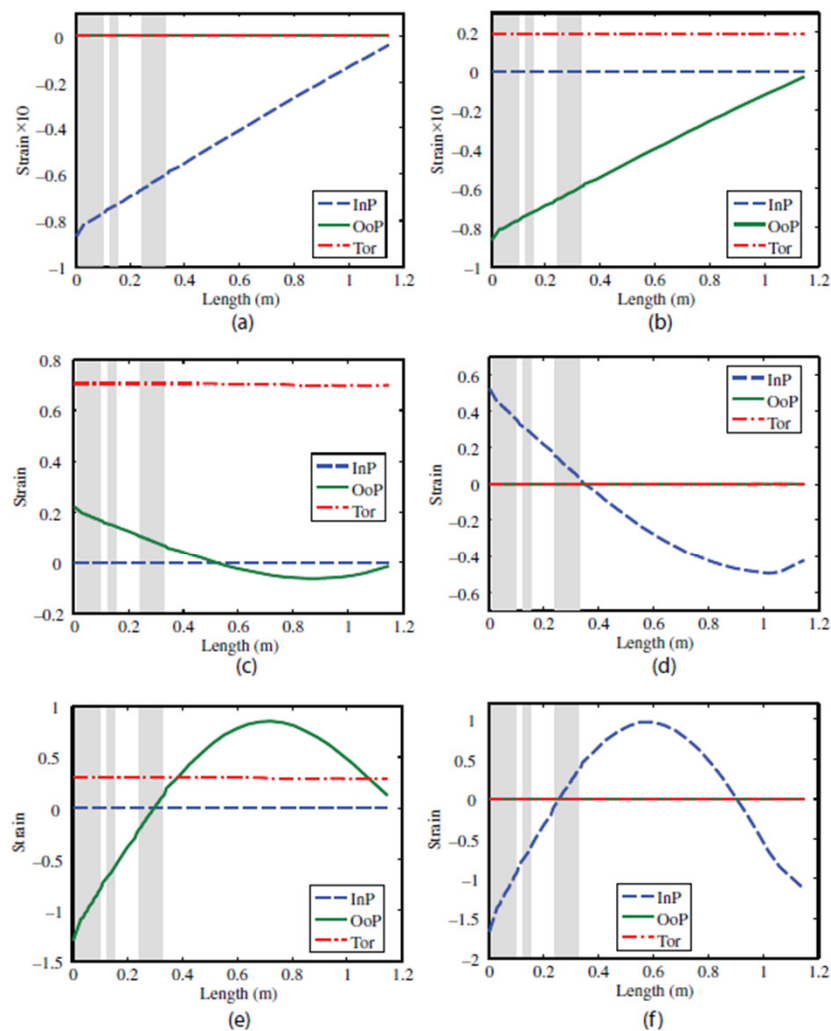


Figure 6. Combined strain levels for InP, OoP, and Tor displacements. (a) mode 1, InP; (b) mode 2, OoP + Tor; (c) mode 3, OoP + Tor; (d) mode 4, InP; (e) mode 5, OoP + Tor; and (f) mode 6, InP.



## نتایج و تحلیل آن ها (ادامه)

نتایج ارائه شده به حد کافی تشریح شده و اهمیت آن ها، توجیه رفتارهای نشان داده شده و تفاوت های موجود با نتایج محققان دیگر به خوبی تبیین گردند.

در تحلیل ها و مقایسه ها بیشتر کمی صحبت کنید نه کیفی.

اگر رفتار غیر قابل تفسیر، نقصان یا تفاوتی بین نتایج و مشاهدات آزمایشگاهی معتبر مشاهده می کنید، ایرادی ندارد صراحتاً به عنوان کاستی ها یا محدودیت های تحقیق حاضر و نیاز به ارتقای آن بیان نمایید. ایده آل گرایی نکنید!

در برخی از مقالات، نتایج و تحلیل آن ها جداگانه ارائه می شوند.



## جمع بندی

معمولاً یک پاراگراف و شامل ۳ بخش اصلی است:

(۱) روش ارائه شده (۲) نتایج به دست آمده (۳) دستاوردها

در این بخش، خواننده کل متن را مطالعه کرده است. بنابراین جزئیات نتایج باید ارائه گردد. منتها عموماً بدون ذکر مطالب عددی، روابط و ... باید صورت پذیرد.

در برخی مجلات، پیشنهادات نویسندگان مقاله برای ادامه و توسعه تحقیق در انتهای جمع بندی ذکر می شود.

متوجه شباهت و تفاوت بین چکیده، پاراگراف آخر مقدمه و جمع بندی باشید. متن این سه بخش را کاملاً همانند انتخاب نکنید.



## مثال

فرض کنید اطلاع از مقادیر عددی دو کمیت  $X$  و  $Y$ ، چالش اساسی در یک حوزه تحقیقاتی است. شما وسیله ای برای اندازه گیری کمیت های  $X$  و  $Y$  ساخته اید که برای اولین بار انجام شده است. همچنین مقادیر عددی این دو کمیت را در شرایط مختلف گزارش می کنید که این نیز تازگی دارد. نتایج اندازه گیری های شما نشان می دهد همیشه  $Y$  بزرگتر از  $X$  است؛ اما این بزرگ تر بودن موضوع داغ مقالات نیست چون تاکنون هیچ گزارشی نسبت به مقادیر عددی این دو کمیت منتشر نشده است. در واقع، اهمیت اصلی تحقیق، ساخت دستگاه و اندازه گیری این دو کمیت است؛ نه بزرگ تر بودن  $Y$  نسبت به  $X$ .



## مثال (ادامه)

اگر مقاله ای با این موضوع ارائه می کنید، در مورد ساخت دستگاه، گزارش مقادیر عددی  $X$  و  $Y$  و همچنین اعلام نتیجه بزرگ تر بودن  $Y$  نسبت به  $X$  در چکیده، پاراگراف آخر مقدمه و جمع بندی، می توانید به این صورت مطالب را بیان نمایید:

### در چکیده:

با معرفی مختصر از مواردی که اطلاع از مقادیر عددی  $X$  و  $Y$  اهمیت دارند، طرح موضوع می کنید. سپس ذکر می کنید در این مقاله دستگاهی ارائه شده است که قادر به اندازه گیری  $X$  و  $Y$  است. جزئیات دستگاه را بیان نمی کنید. در ادامه، بیان می کنید که این دو کمیت در شرایط مختلف اندازه گیری شده اند. ذکر می کنید با تغییر در چه پارامترهایی، شرایط مختلف را ایجاد کرده اید.



## مثال (ادامه)

اما جزئیات شرایط مختلف را معرفی نمی کنید. نتیجه بزرگ بودن  $Y$  از  $X$  را می توانید بیان نکنید. البته می توانید در انتهای چکیده، به صورت یک جمله خبری تنها به عنوان نتیجه مشخص اندازه گیری ها بیان نمایید. شاید لازم شود اشاره کنید چگونه از عملکرد دستگاه اطمینان دارید. مثلاً اگر دستگاه طبق استاندارد خاصی ساخته شده است باید ذکر کنید.

### در مقدمه:

در پاراگراف اول، مواردی که اطلاع از مقادیر عددی  $X$  و  $Y$  اهمیت دارند را معرفی می کنید؛ البته مفصل تر از آن چه در چکیده ذکر کردید.





## مثال (ادامه)

در پاراگراف های بعدی به تحقیقاتی اشاره می کنید شاید یکی از اقدامات زیر را انجام داده اند:

- مدل سازی تئوری از پیش بینی مقادیر  $X$  و  $Y$  کرده اند.
- سعی کرده اند نیاز به اطلاع از مقادیر این دو کمیت را غیر ضروری جلوه دهند.
- اقداماتی در جهت اندازه گیری  $X$  و  $Y$  انجام داده اند که به اندازه تحقیق شما موفقیت آمیز یا دقیق یا ساده نبوده اند.
- هر یک از موارد مذکور را با ظرافت نقد می کنید و به تدریج نیاز به ساخت وسیله ای کارآمد برای اندازه گیری این دو کمیت را نشان می دهید.



## مثال (ادامه)

در پاراگراف آخر این گونه شروع می کنید که در مقاله شما دستگاهی ارائه شده است که قادر به اندازه گیری  $X$  و  $Y$  است. مشخصات دستگاه را تا حدی بیان می کنید؛ اما نه کاملاً جزئی؛ این کار در متن اصلی انجام خواهد شد. در ادامه، بیان می کنید که این دو کمیت در شرایط مختلف اندازه گیری شده اند. ذکر می کنید با تغییر در چه پارامترهایی، شرایط مختلف را ایجاد کرده اید. شاید جزئیات شرایط مختلف را بیشتر از چکیده معرفی می کنید؛ اما توضیح کامل را باید در متن اصلی انجام دهید. نتیجه بزرگ بودن  $Y$  از  $X$  را حتماً بیان کنید. مشابه چکیده، توضیح دهید چگونه از عملکرد دستگاه اطمینان دارید.



## مثال (ادامه)

### در جمع‌بندی:

تعریف صورت مسأله که در چکیده و مقدمه داشتید را ارائه نمی‌دهید و اینگونه شروع می‌کنید که در مقاله شما دستگاهی ارائه شده است که قادر به اندازه‌گیری  $X$  و  $Y$  است. مشخصات دستگاه را در حد آن چه در مقدمه بیان کردید ذکر کنید. اما اینجا می‌توانید اهمیت برخی از اجزای دستگاه را در ارتقای دقت یا سهولت عملکرد آن بیان کنید. چون خواننده در این جا از تمامی متن مقاله اطلاع دارد. سپس شرایط مختلف و نحوه ایجاد آن‌ها را معرفی می‌کنید. شاید ترجیح دهید لزوم ایجاد این شرایط یا اهمیت بررسی آن‌ها را بیان کنید. اندازه‌گیری  $X$  و  $Y$  را توضیح دهید. شاید اینجا نحوه کار را کمی جزئی‌تر تشریح کنید. در هر حال، هر نکته‌ای که اهمیت دستگاه و



## مثال (ادامه)

اقدامات انجام شده را نشان می دهد بیان نمایید. نحوه اطمینان از صحت عملکرد دستگاه را نیز توضیح دهید. باز شاید حرفه ای تر و کامل تر از مقدمه این کار را انجام دهید. با ذکر نتیجه بزرگتر بودن  $Y$  از  $X$  می توانید جمع بندی را به پایان برسانید.



## تشکر و قدردانی

■ برای انواع حمایت ها (مالی، داده های تجربی یا عددی، استفاده از تجهیزات و ...)،  
کمک افراد یا مؤسسات در تهیه مقاله (هم فکری، پاسخ به سؤالات، استفاده از  
مراجع دیگران و ...) شایسته است که تشکر و قدردانی صورت پذیرد.  
■ جزئیات دلیل تشکر از یک فرد یا مؤسسه به اختصار ذکر گردند.

### **Acknowledgements**

The authors would like to thank P. Riberty for his help in mechanical experiments and Lahcene Cherfa for designing experiment specimens.



■ معمولاً در حد ۱۵ مرجع مناسب است. (برای مقاله های غیر مروری)

■ مراجع به دو صورت Vancouver (Numerical) و یا Harvard

(Author/Date) ذکر می گردند. عموماً جزئیات مرجع دهی و نحوه ارائه

اطلاعات آن ها برای انواع مراجع (کتاب، انواع مقالات، پایان نامه، گزارش های علمی و ...) به طور مبسوط توسط ناشر توضیح داده می شود.

☑ اگر در یک مقاله انگلیسی، مرجعی به زبان غیر انگلیسی دارید، در انتهای مشخصات

باید زبان آن را داخل پرانتز ذکر کنید.

☑ اگر یک سایت اینترنتی جزء مراجع دارید باید تاریخ استفاده از آن را داخل پرانتز ذکر

کنید.





## ارجاعات درون متن

Leland and Wright (2006) presented an analytical formulation of a mechanically tunable harvester using a simply supported piezoelectric beam with a proof mass at its mid-span. An experimental apparatus was built and measurements were compared to the theoretical predictions. Hu et al. (2007) derived a similar formulation based on which Eichhorn et al. (2009) designed a prestress bidirectional frequency-tuning experimental mechanism. An adjustable link was used by Morris et al. (2008) to build a frequency tunable mechanism. Frequency variations from 80 to 235 Hz were measured. Challa et al. (2008, 2009) used magnetic forces, and it was shown that resonance tuning of  $\pm 20\%$  is achievable. Piezoelectric actuation was also used by Peters et al. (2008) to build an electrically tunable resonator. An input voltage variation of  $\pm 5$  V was shown to achieve a 15% shift of the resonant frequency. Lallart et al. (2010) developed a prototype device that utilizes frequency sensing combined with an energy-efficient stiffness tuning, through the use of an additional actuator. They showed a fourfold increase of the effective bandwidth in terms of mechanical vibrations and a 100% frequency band gain in terms of total power output of the device. Roundy and Zhang (2005) analyzed the feasibility of tuning the resonant frequency of vibration-based generators using active tuning actuators. It was shown that the principle is efficient when the mismatch in frequencies is more than 5%. Rhimi and Lajnef (2010) presented a theoretical model describing the effect of axial loading on the frequency response of a

as long as possible. Therefore, in addition to passive and active vibration and noise control methods, the field of diagnostics and health/condition monitoring of system parts and, in particular, of the rotor and transmission have developed rapidly [12–15]. Health and usage monitoring (HUM) systems have been developed to trace and point out the probable risk and sources of failures of the aircraft. These systems continually record and compare many performance parameter measurements and check for any risk of failure including transmission systems problems. One of the earliest works on helicopter gearbox condition monitoring uses enhanced signal averaging techniques for the early detection of the onset of a variety of gearbox failures [12]. A comprehensive review of the HUM systems and techniques is given in reference [13], with a large number of references cited. A similar review of rotor health monitoring is also given in reference [14], as the main rotor is one of the chief sources of helicopter vibration and noise. Another HUM systems work is given in reference [15], which specifically identifies the helicopter gear health. However, these diagnostics systems do not necessarily diminish or remove the source of vibration and noise, but only warn the user or maintenance people against any risk of unexpected failure. Contrary to the advantages of HUM systems that have been developed to trace and point out the probable risk and sources of failures of the aircraft, the reliability (robustness and accuracy) of these systems for gear crack detection problems is still questionable, as pointed in reference [16].



## مراحل ارسال مقاله

بسته به نوع مجله و محل انتشار، تمام یا بخشی از این اطلاعات، هنگام ارسال یک مقاله

خواسته می شود:

- نامه خطاب به ناشر (Cover Letter)

- نام کامل، آدرس پستی، آدرس e-mail هر یک از نویسندگان

- فایل های مجزای متن مقاله و شکل ها

- معرفی چند داور به عنوان پیشنهاد (قطعاً ناشر مختار است داورانی از این لیست یا

خارج آن انتخاب نماید).

- معرفی افرادی که ترجیح می دهید داور مقاله شما نشوند. (Conflict of

Interest)





## Cover letter نمونه ای از

Dear Jennifer Syverson, MISQ Review Coordinator

I would like to submit the attached manuscript, “An Experimental Study of the E-Commerce/ERP Interface in a Retail Firm,” for consideration for possible publication in the Research Articles section of MIS Quarterly.

This paper (or closely related research) has not been published or accepted for publication. It is not under consideration at another journal or at MIS Quarterly.

Sincerely,  
Joe Scholar



## مراحل ارسال مقاله (ادامه)

- کلمات کلیدی
- مشخص کردن زمینه تخصصی مقاله
- نام سازمانی که حمایت مالی یا سرمایه‌گذاری ویژه‌ای در خصوص تحقیق منجر به این مقاله کرده است.
- یک صفحه توضیح مختصر مقاله با تکیه بر نوآوری‌ها و دستاوردها
- برای نویسنده مسئول یک حساب کاربری ساخته می‌شود تا وضعیت مقاله را بتواند پیگیری کند.



## مراحل ارسال مقاله (ادامه)

- برخی اوقات اطلاعات زیر برای افزودن به متن مقاله خواسته می شود:
- تیتربالای صفحات مقاله (Running Head) حین ارسال مقاله خواسته می شود.
- عکس و سابقه مختصر تحصیلی - پژوهشی هر یک از نویسندگان



## مراحل داوری، پذیرش و چاپ مقاله

ابتدا سردبیر در خصوص ارتباط مقاله با موضوعات مجله، رعایت شیوه نگارش و ... بررسی اولیه ای انجام می دهد. در صورت عدم رعایت این موارد، مقاله مردود می شود.

در صورت تأیید اولیه سردبیر، مقاله برای داوران ارسال می شود.

نتایج داوری به چهار حالت ممکن اعلام می شود:

(۱) پذیرش کامل

(۲) نیاز به اصلاحات جزئی (ویرایش، رفع ابهامات و ...)

(۳) نیاز به اصلاحات اساسی (ایراد علمی، ضعیف بودن محتوا و ...)

(۴) مردود



## مراحل داوری، پذیرش و چاپ مقاله (ادامه)

پس از جمع‌بندی سردبیر، نتیجه داوری به نویسنده مسئول اطلاع داده می‌شود. در صورت نتایج دوم و سوم از بند قبل، نویسندگان باید اصلاحات مد نظر داوران را انجام دهند؛ جوابیه‌ای برای هر یک از داوران تهیه کنند و به همراه متن اصلاح شده دوباره ارسال کنند.

تصمیم نهایی داوران و جمع‌بندی سردبیر به نویسنده مسئول اطلاع داده می‌شود. امکان دارد داوران مجدداً اصلاحاتی را ضروری بدانند.

در صورت پذیرش نهایی، نسخه‌ای از متن مقاله که برای چاپ آماده شده است (Proof) ابتدا در اختیار نویسنده مسئول قرار می‌گیرد. پس از تأیید متن یا اعلام اصلاحات احتمالی به ناشر، متن نهایی در نوبت چاپ قرار می‌گیرد (In press).



## مراحل داوری، پذیرش و چاپ مقاله (ادامه)

■ در پایان، در صفحاتی از یک شماره از آن مجله، مقاله چاپ می شود.

☑ مدت زمان طی شده بین اولین ارسال و چاپ نهایی یک مقاله بسیار متغیر است. البته

به ندرت کمتر از ۱ سال می شود.



## نکات تکمیلی

■ در Cover Letter ارائه شده حین ارسال یک مقاله، نویسنده مسئول ادعاهای زیر را تصریح می کند:

- نتایج ارائه شده اصالت دارند و از همین تحقیق استخراج شده اند.

- همانند این متن به طور کلی یا جزئی، هیچ جای دیگر ارائه یا ارسال نشده و نخواهد شد.

■ موارد مذکور به طور جدی باید رعایت شوند و در صورت اثبات خلاف آن، تقلب علمی محسوب می شود.



## نکات تکمیلی (ادامه)

■ در متن مقاله ، برای بیان فعالیت های صورت گرفته در تحقیق، باید از صیغه مجهول فعل ها استفاده کرد. زمان های حال ساده، گذشته ساده و ماضی نقلی مناسب هستند. زمان فعل ها باید یکنواخت باشد و به ویژه در یک پاراگراف نباید تغییر کند.

■ از صیغه اول شخص مفرد و جمع («من» و «ما» یا «محاسبه کردیم» و ...) برای بیان فعالیت های صورت گرفته در تحقیق استفاده نکنید.

■ نتایج تحقیقاتی که متمرکز بر موضوعات ملی یا محلی هستند کمتر برای انتشارات بین المللی مناسب هستند؛ مگر آن که اصطلاحاً محدود به یک Case Study نبوده و قابل تعمیم به موارد کلی باشد.





## نکات تکمیلی (ادامه)

■ مراحل ارسال و پذیرش یک مقاله کنفرانسی مشابه مقاله برای مجله است. وب سایت کنفرانس در مورد زمان های مهم، شیوه نگارش و ... اطلاعات را در اختیار علاقمندان قرار می دهد.

- عموماً حجم کل متن مقاله در کنفرانس ها از محدودیت جدی برخوردار است. همچنین امکان دارد در ابتدا تنها چکیده یا چکیده مبسوط (در حد یک صفحه) خواسته شود.

- پذیرش نهایی می تواند بر اساس چکیده یا متن کامل باشد.

- عموماً چاپ مقاله در مجموعه مقالات کنفرانس منوط به ثبت نام، پرداخت هزینه و ارائه یک از نویسندگان به صورت حضوری می باشد.



- Ashby, M., “How to Write a Paper”, Engineering Department, University of Cambridge, 2000
- “How to Write a World Class Paper”, Elsevier Author Workshop, 2009
- Alexandrov, A. V., “How to Write a Research Paper”, *Cerebrovasc Dis*, Vol. 18, pp. 135-138, 2004
- Aceto, L., “How to Write a Paper”, Department of Computer Science, Aalborg University, Denmark, 2003